

CURRICULUM
PROFESSIONALE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, Nome	FORTUNATI Stefano
Data di nascita	28 dicembre 1971
Sede di lavoro	PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI – DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE
qualifica	Funzionario di amministrazione A3 F4

TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI E
ESPERIENZE
LAVORATIVE

- **TITOLI DI STUDIO**
LAUREA V.O. IN “ECONOMIA E COMMERCIO” conseguito presso l’Università degli Studi “La Sapienza” di Roma, in data 28/03/2000 (105/110);
MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN *Management & E-Governance della Pubblica Amministrazione – MAGPA II* conseguito in data 20/11/2019 presso l’Università LUM Jean Monnet di Bari – Casamassima;
LAUREA TRIENNALE IN “Economia e Legislazione per l’Impresa” conseguito presso l’università degli Studi “La Tuscia” di Viterbo, in data 23/03/2004”
MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN “Comunicazione e Condivisione nella PA” conseguito in data 15/07/2024 presso l’Università Mercatorum di Roma;
SCUOLA BIENNALE ALLIEVI MARESCIALLI DELLA GUARDIA DI FINANZA presso gli Istituti di Istruzione Militari della GdiF. di Cuneo e L’Aquila anni 1995-1997

INCARICHI RICOPERTI

- incarico attuale
 - **dal 21/10/2024** funzionario nel ruolo del personale non dirigenziale della Presidenza del Consiglio dei ministri nella categoria A-F4 – profilo professionale “specialista esperto giuridico legale finanziario. Settore Amministrazione e Bilancio – Roma;
Atti propedeutici alla stesura del documento annuale di programmazione finanziaria della contabilità speciale del Dipartimento – ufficio per il servizio civile universale. Rendicontazione Contabilità speciale, bilancio di genere, conto finanziario, controllo di gestione, decreti di variazione di bilancio, decreti di impegno Sicoge/Init con relativi ordini di pagamento, uso piattaforme informatiche dell’areaRGS (Regis, Ortes, Documentazioni contabili, etc)
- incarichi precedenti
 - **dal 03/10/2016 al 20/10/2024** funzionario in posizione di comando presso la **Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale** – Settore Amministrazione e Bilancio – Roma;
Atti propedeutici all’espletamento di procedure contrattuali, consistenti nella predisposizione di avvisi di manifestazioni di interesse espletate dal Dipartimento, quale Stazione Appaltante, decreti a contrarre, di nomina delle commissioni di gara, di aggiudicazione degli appalti, di approvazione dei contratti, di predisposizione in bozza di disciplinari di gara e capitolati, per la

parte di competenza. Attività di RUP, DEC e Supporto amministrativo delle attività negoziali. Punto istruttore MePa; verifica, liquidazione e pagamento delle missioni del Servizio ispettivo, incluse le carte di credito in uso al Dipartimento. Atti relativi alla trasparenza e Pantouflage.

- **dal 15/11/2010 al 02/10/2016** capo della 1^a sezione – della 5^a divisione (affari finanziari e bilancio) della **Direzione Generale per il personale Civile, Ministero della Difesa** – Roma; Gestione della spesa decentrata dei capitoli di bilancio relativi al trattamento economico fisso; gestione della spesa decentrata per liti, arbitraggi, risarcimenti e interessi legali per ritardato pagamento di retribuzioni; gestione rimborsi Personale Comandato;
- **dal 15/11/2004 al 14/11/2010** collaboratore di Amministrazione nella 1^a sezione della 5^a divisione della **Direzione Generale per il personale Civile, Ministero della Difesa** – Roma;
- **dal 01/08/2009 al 01/11/2010** Straordinarista presso la **Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio Nazionale per il Servizio Civile** con compiti di collaborazione nell’ambito del controllo di gestione
- **dal 25/10/1997 al 11/11/2004** Ispettore della **Guardia di Finanza presso il Nucleo Regionale Polizia Tributaria Veneto di Venezia** – Gruppo Verifiche fiscali; encomio semplice per attività di Polizia Giudiziaria e Polizia Tributaria, novembre 2002 – dicembre 2003

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

linguistiche

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

livello: buono

livello: buono

livello: buono

uso delle tecnologie

livello: buono

Commissioni/ Docenze/Corsi

Componente della Commissione di valutazione delle offerte della gara a procedura aperta per l’affidamento della copertura assicurativa ai volontari di servizio civile, Decreto dipartimentale 610/2023 del 06 luglio 2023.

Componente di Commissione per l’affidamento dei servizi di System Management (help desk, monitoraggio ed assistenza informatica e sistemistica). Decreto dipartimentale 267/2023 del 14 marzo 2023

Referente per l’attuazione degli interventi PNRR M5C1I2.1.e PNRR M1C1I1.7. Servizio civile universale, di cui il Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale è Amministrazione Titolare. Ordine di servizio n. 66 del 10 novembre 2022

Componente del Gruppo di lavoro per la Valutazione di Impatto sulla Protezione dei Dati (DPIA) Modifica e integrazione. Ordine di servizio n. 50 del 6 ottobre 2022.

Componente della Commissione di valutazione delle offerte per l’affidamento di un servizio di progettazione ed organizzazione di un evento itinerante (“Truck Tour”) per la divulgazione di politiche ed azioni positive volte a favorire l’inclusione sociale dei giovani, con particolare riferimento ai giovani Neet. Decreto dipartimentale n. 550 del 5 ottobre 2021

Componente di Commissione per l’esame e valutazione dei progetti di servizio civile universale per l’anno 2021. Decreto dipartimentale 397/2021 del 28 maggio 2021

Componente di Commissione per l’esame e valutazione dei progetti di servizio civile universale per l’anno 2019. Decreto dipartimentale 135/2019 del 25 febbraio 2019

Componente di Commissione per l’esame e valutazione dei progetti di servizio

civile nazionale per l'anno 2017. Decreto dipartimentale 1129/2017 del 18 dicembre 2017

Componente di Commissione per l'affidamento della fornitura del corso di formazione per formatori di servizio civile nazionale. Decreto dipartimentale n. 928/2016 del 13 dicembre 2016;

Iscritto elenco nazionale OIV in data 21/06/2024 con progressivo n° 8925 e fascia: 1;

Docenza al corso "rapporto d'impiego del personale civile dell'A.D. – il trattamento economico – spese legali. Richieste di risarcimento a seguito di "erogazione a vuoto di stipendi" Civilscuoladife – Roma 8 giugno 2012

Corso SNA "La disciplina dei contratti pubblici - Corso di formazione specialistica utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti" (2025.123.002) – dicembre 2025 – 60 ore

Certificazione ICDL Full standard – AICA – Roma 7 giugno 2025

Corso "Il mercato elettronico Consip della Pubblica Amministrazione – 1° e 2° modulo 7-9 febbraio 2022 per complessive 8 ore – Ceida- Roma.

Corso Webinar "Fondi strutturali Europei ed Europrogettazione" – Roma 26,27 e 28 aprile 2021 – PCM Legislazione tecnica

Corso Webinar "Il direttore dell'esecuzione (DEC) nei contratti di servizi e forniture: inquadramento, compiti e responsabilità – Roma 11 Marzo 2021 - P.C.M. Legislazione Tecnica

Corso Webinar "Il direttore dell'esecuzione (DEC) nei contratti di servizi e forniture: inquadramento, compiti e responsabilità – Roma 11 Marzo 2021 per complessive 7 ore di formazione - P.C.M. Legislazione Tecnica

Corso" Il benessere organizzativo" Roma 14 e 15 marzo 2019 – P.C.M.

Corso Avanzato di Inglese 1^ fase gennaio 2015 – Febbraio 2015
Presidenza del Consiglio dei ministri - S.N.A. - Roma

Corso Intermedio di Inglese (B1-B2) dicembre 2013 – Luglio 2014
Centro di Formazione della Difesa - Roma

Seminario sulle nuove tecnologie gestionali della documentazione amministrativa – Civilscuoladife – Roma 2 ottobre 2012

Seminario sul Regime di incompatibilità nel Pubblico Impiego
Civilscuoladife – Roma 28 settembre 2012

Corso di formazione per preposti (art. 37 comma 7 titolo I D. Lsg 81/08)
Civilscuoladife – Roma 2-3 marzo 2011

Corso "Sistema di valutazione del personale introdotto dal D.Lgs. 150/2009"
Lattanzio e Associati 12-14 gennaio 2011

Corso “Il regime delle responsabilità e dei controlli nelle P.A. e nei gestori di risorse pubbliche” Roma 23-26 settembre 2009 Ceida -

Corso “La comunicazione istituzionale efficace” Roma 3-4-5-9-10 ottobre 2008 Axioma Srl-

Corso “Controllo di gestione e projet management” Roma 25-26 febbraio / 3-4 marzo 2008 Ipsa

Corso “Il Procedimento Amministrativo dalla L. 241/90 alla L. 15/05. Profili teorici ed attuativi” – Roma 12-15 novembre 2007 Ceida

Corso “Le Procedure di erogazione della spesa pubblica” Ceida di Roma dal 03 al 05 novembre 2005.

Roma, dicembre 2025