



# **Manuale Utente**

## **Gestione Sostituzioni OLP**

Versione 1.0.0



Presidenza del Consiglio dei Ministri  
DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

# MANUALE UTENTE



## SOMMARIO

<b>1. PREMESSA</b> .....	<b>3</b>
<b>2. GESTIONE SOSTITUZIONI OLP</b> .....	<b>3</b>
2.1. Inserimento richiesta sostituzione OLP .....	4
2.2. Inserimento istanza sostituzioni OLP .....	11
2.3. Modifica/Presenta istanza sostituzioni OLP .....	14
2.4. Consultazione istanze sostituzioni OLP .....	16

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	2	17



## 1. Premessa

---

In questo documento sono descritte le procedure da seguire per inserire e presentare le richieste di sostituzione degli operatori locali di progetto (OLP) sui progetti attivi.

La procedura prevede la registrazione a sistema di una o più richieste di sostituzione OLP (da effettuare sulle sedi dei progetti attivi presenti sul sistema Helios o sul sistema Futuro) e la presentazione a sistema delle richieste interessate con una apposita istanza.

## 2. Gestione Sostituzioni OLP

---

I passi operativi per presentare le richieste di sostituzione possono sintetizzarsi come segue:

- L'ente provvede ad inserire sul sistema le singole richieste di sostituzione OLP (vedi paragrafo 2.1).
- L'ente crea una istanza di sostituzioni OLP contenente le singole richieste di sostituzione interessate (vedi paragrafo 2.2).
- L'ente verifica, aggiorna e quindi presenta l'istanza di sostituzioni OLP per la successiva valutazione da parte del Dipartimento (vedi paragrafo 2.3).
- L'ente ha la possibilità di consultare a sistema l'esito della valutazione delle singole richieste di sostituzione per le istanze presentate. L'esito è visualizzato all'ente solo al completamento della valutazione dell'istanza da parte del Dipartimento (vedi paragrafo 2.4)

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	3	17



## 2.1. Inserimento richiesta sostituzione OLP

L'inserimento delle richieste di sostituzione OLP avviene selezionando, in primo luogo, l'operatore che si intende sostituire all'interno del progetto.

Quindi si deve ricercare il progetto attivo di interesse dal menu Progetti -> Gestione Progetti -> Ricerca/Modifica Progetto (vedi Figura 1).

Figura 1. Ricerca/Modifica Progetto.

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	4	17



Nella maschera di Ricerca Progetti selezionare per **Stati Progetto** il valore “Attivo” (si può raffinare ulteriormente la ricerca) e premere il tasto **Ricerca** (vedi Figura 2).

Ricerca Progetti

### RICERCA PROGETTI

Titolo Progetto	<input type="text"/>	Codice Progetto	<input type="text"/>
Tipo Progetto	<input type="text"/>	<b>Stati Progetto</b>	<input style="border: 2px solid red; border-radius: 5px;" type="text" value="Attivo"/> <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">1</span>
Circolare	<input type="text"/>	Competenza	<input type="text" value="TUTTI"/>
Settore	<input type="text"/>	Ente Secondario	<input type="text"/>
Regione	<input type="text"/>	Provincia	<input type="text"/>
Comune	<input type="text"/>	Durata (mesi)	<input type="text"/>
Giovani Minori Opportunità	<input type="text" value="Tutti"/>	Fami	<input type="text" value="Tutti"/>
Titolo Programma	<input type="text"/>	Codice Programma	<input type="text"/>
Codice Ente Referente Programma	<input type="text"/>		

2

Figura 2. Ricerca progetti attivi.

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	5	17



Nella griglia **Risultato Ricerca Progetti** selezionare il progetto di interesse (vedi Figura 3).

Risultato Ricerca Progetti								
Selez.	Denominazione	Titolo	Bando	Settore / Area Intervento	Stato Progetto	N° Volontari Concessi	Codice Progetto	Competenza
	ENTE TITOLARE TEST	PROGETTO MANUALE 2	STRAORDINARIO 2020	Assistenza / (progetti art. 40, legge n. 289/2002)	Attivo	6	PTXSU1234520050003NMTX	Nazionale
	ENTE TITOLARE TEST	PROGETTO MANUALE 3	STRAORDINARIO 2020	Assistenza / (progetti art. 1, legge n.288/2002)	Attivo	2	PTXSU1234520050002NMXX	Nazionale
	ENTE TITOLARE TEST	PROGETTO MANUALE 5	STRAORDINARIO 2020	Assistenza / (progetti art. 1, legge n.288/2002)	Attivo	1	PTXSU1234520050001NXXX	Nazionale
	ENTE TITOLARE TEST	PROGETTO ITALIA 6	Presentazione Programmi di Intervento di Servizio Civile Universale 2020	Patrimonio storico, artistico e culturale / Cura e conservazione biblioteche	Attivo	4	PTCSU1234520010005NMTX	Nazionale
	ENTE TITOLARE TEST	PROGETTO ITALIA 4	Presentazione Programmi di Intervento di Servizio Civile Universale 2020	Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport / Animazione culturale verso minori	Attivo	17	PTCSU1234520010002NMXU	Nazionale
	ENTE TITOLARE TEST	PROGETTO ESTERO 1	Presentazione Programmi di Intervento di Servizio Civile Universale 2020	Estero: promozione della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata; promozione e tutela dei diritti umani; cooperazione allo sviluppo; promozione della cultura italiana all'estero e sostegno alle comunità di italiani / Promozione della nonviolenza e della difesa non armata, all'estero	Attivo	4	PTCSU1234520010004EMXX	Nazionale
	ENTE TITOLARE TEST	PROGETTO ESTERO 2	Presentazione Programmi di Intervento di Servizio Civile Universale 2020	Estero: promozione della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata; promozione e tutela dei diritti umani; cooperazione allo sviluppo; promozione della cultura italiana all'estero e sostegno alle comunità di italiani / Cooperazione allo sviluppo (...)	Attivo	8	PTCSU1234520010001EXXX	Nazionale
	ENTE TITOLARE TEST	Primo Progetto	Presentazione Progetti di Servizio Civile 2018 - LAZIO	Assistenza / Immigrati, profughi	Attivo	12	NAZSU1234518102046NNAZ	Lazio
	ENTE TITOLARE TEST	Secondo Progetto	Presentazione Progetti di Servizio Civile 2018 - LAZIO	Protezione Civile / Prevenzione incendi	Attivo	10	NAZSU1234518102047NNAZ	Lazio

Figura 3. Risultato ricerca progetti.

Nella maschera di **Gestione Progetto** selezionare la voce **Gestione Risorse** (vedi Figura 4).

Progetto Grandi invalidi e ciechi civili

**GESTIONE PROGETTO: 'PROGETTO MANUALE 2' ( PTXSU1234520050003NMTX)**

[Gestione Sedi di Progetto](#)  
[Documenti Progetto](#)  
[Visualizza Volontari](#)  
[Lista soggetti interessati all'accompagnamento](#)

[Gestione Risorse](#)

[Riepilogo Assenze Volontari](#)

ENTE

Codice Ente: SU12345      Denominazione: ENTE TITOLARE TEST

Enti di Accoglienza sul progetto

Cod. Ente	Denominazione	n° Sedi	n° Volontari

Figura 4. Gestione progetto.

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	6	17



Nella maschera **Gestione Risorse** viene visualizzato l'elenco delle sedi di attuazione per il progetto selezionato (si può raffinare ulteriormente la ricerca).

Premere, in corrispondenza della sede di interesse, il tasto **Visualizza Olp** (vedi Figura 5).

Gestione Risorse

**RICERCA RISORSE PER IL PROGETTO: ' PROGETTO MANUALE 2 '**

Codice Ente  Codice Sede

Sede Attuazione

**Ricerca** **Chiudi**

**Risultato Ricerca Risorse Progetto**



Sede	Indirizzo	Comune	N° Volontari	N° OLP Inseriti	N° OLP Richiesti	Visualizza Olp
SEDE ATTUAZIONE - FERRATELLA	VIA DELLA FERRATELLA IN LATERANO	ROMA	6	2	2	<input checked="" type="checkbox"/>

1

Figura 5. Gestione risorse.

Nella maschera **Aggiungi/Modifica Risorse** comparirà l'elenco delle risorse per la sede selezionata (è possibile raffinare ulteriormente la ricerca) come da Figura 6.

Se è possibile effettuare la **Sostituzione Olp** saranno presenti, in corrispondenza della risorsa, le icone

-  se è possibile effettuare una sostituzione e non ci sono sostituzioni in corso per l'Olp.
-  se è possibile effettuare una sostituzione e c'è una sostituzione in corso per l'Olp.

Aggiungi/Modifica Risorse


**AGGIUNGI/MODIFICA: OLP ASSEGNATI - PROGETTO: ' PROGETTO MANUALE 2 ' .SEDE SEDE ATTUAZIONE - FERRATELLA -**

Cognome  Nome

Comune di Nascita   Visualizza solo Risorse assegnate

**Ricerca**

**Risultato Ricerca Risorse Progetto**

Nominativo	Data Nascita	Comune Nascita	Telefono	Email	Risorsa assegnata	Corso OLP da frequentare		
ANNA BIANCHI	16/11/1984	BENTIVOGLIO			<input checked="" type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		
MARIA ROSSI	24/02/1982	TARANTO			<input checked="" type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		

1

**Chiudi**

Figura 6. Gestione risorse.

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	7	17



Premendo l'icona si accede alla maschera di **Sostituzione OLP** che ha precaricati i dati del progetto, della sede e dell'Olp (vedi Figura 7).

Sostituzione OLP

**SOSTITUZIONE OLP**

Progetto:  Sede:

---

OLP da sostituire

Nome:  Cognome:   
 Data di nascita:  Comune di nascita:

---

Motivo della sostituzione

Tipo:  1

(\*\*)PDF Rinuncia:  2

---

OLP Subentrante

Nome:  Cognome:   
 Data di nascita:  Comune di nascita:

3

---

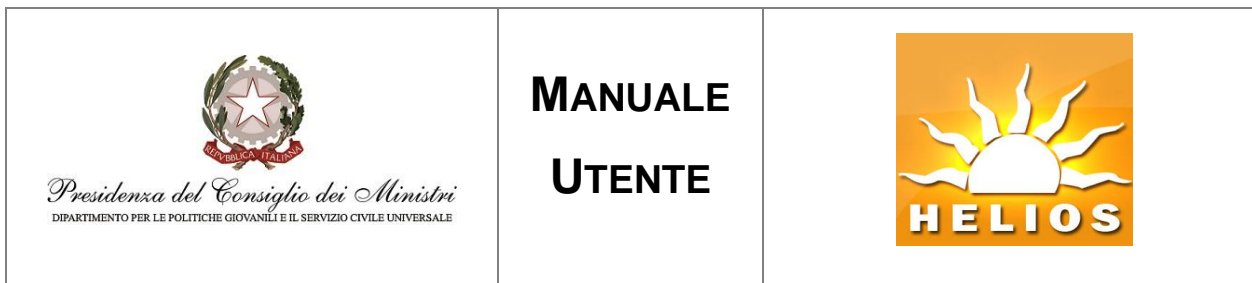
4

**Figura 7. Sostituzione OLP.**

Si dovrà indicare il **Motivo della sostituzione** che potrà essere “Rinuncia” o “Altra motivazione”. Nel primo caso si dovrà obbligatoriamente allegare il file della rinuncia, nel secondo caso si dovrà obbligatoriamente compilare un campo di testo con la motivazione.

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	8	17





Premendo il tasto **Seleziona OLP** sarà possibile selezionare l'Olp Subentrante (vedi Figura 8).

Figura 8. Sostituzione OLP.

Nella maschera **Selezione OLP Subentrante** è possibile premere il tasto **Ricerca** (vedi Figura 9) per ottenere l'elenco degli OLP selezionabili (è possibile raffinare ulteriormente la ricerca) oppure premere il tasto **Inserisci OLP** per inserire un nuovo operatore da poter ricercare e selezionare.

**Risultato Ricerca Risorse Progetto**

Nominativo	Data Nascita	Comune Nascita	Telefono	Email	Corso OLP da frequentare	Caricamento CV (*)	3	4
ANNA ALLEVA	20/10/1974	AVELLINO			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	i	✓
ANTONIO ALLEVARE	11/09/1972	MARTINA FRANCA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	i	✓
MARIO ALLEVE	05/07/1975	RAVENNA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	i	✓
MARIA ALLEVI	16/11/1984	BENTIVOGLIO			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	i	✓
MARTA ALLEVO	29/04/1970	REGGIO NELL'EMILIA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	i	✓

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ...


(\*)Nota: Si fa presente che per il campo 'Caricamento CV' deselezionando la spunta si dichiara che l'OLP ha già operato su progetti del medesimo settore e non si intende caricare sul sistema il suo CV in quanto già acquisito in passato.

Figura 9. Risultato Ricerca Risorse Progetto.

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	9	17



Dopo aver individuato un **OLP Subentrante**, indicato il campo obbligatorio **Corso Olp da frequentare** e indicato, se necessario, il **Caricamento CV**, sarà possibile selezionare l'operatore premendo il tasto .

Notare che è possibile effettuare una verifica di eventuali anomalie premendo il tasto .

Dopo aver effettuato la selezione i dati saranno riportati nella maschera di **Sostituzione OLP** (vedi Figura 10).

Figura 10. Sostituzione OLP: Subentrante selezionato.

In evidenza è mostrata la sezione che, presente solo se si è indicato il **Caricamento CV**, permette di scaricare il modello e caricare il file del **Curriculum Vitae**.

Premere il tasto **Salva** per confermare l'inserimento della richiesta di **Sostituzione OLP**.

Si evidenzia che potrebbe non essere disponibile la funzionalità di modifica se la sostituzione è inserita in un **Istanza** in attesa di valutazione da parte del **Dipartimento** (vedere paragrafi successivi).

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	10	17



## 2.2. Inserimento istanza sostituzioni OLP

La funzione di inserimento **Istanza sostituzioni OLP** è accessibile dal menu Progetti -> Gestione Progetti -> Istanze Sostituzioni OLP (vedi Figura 1).

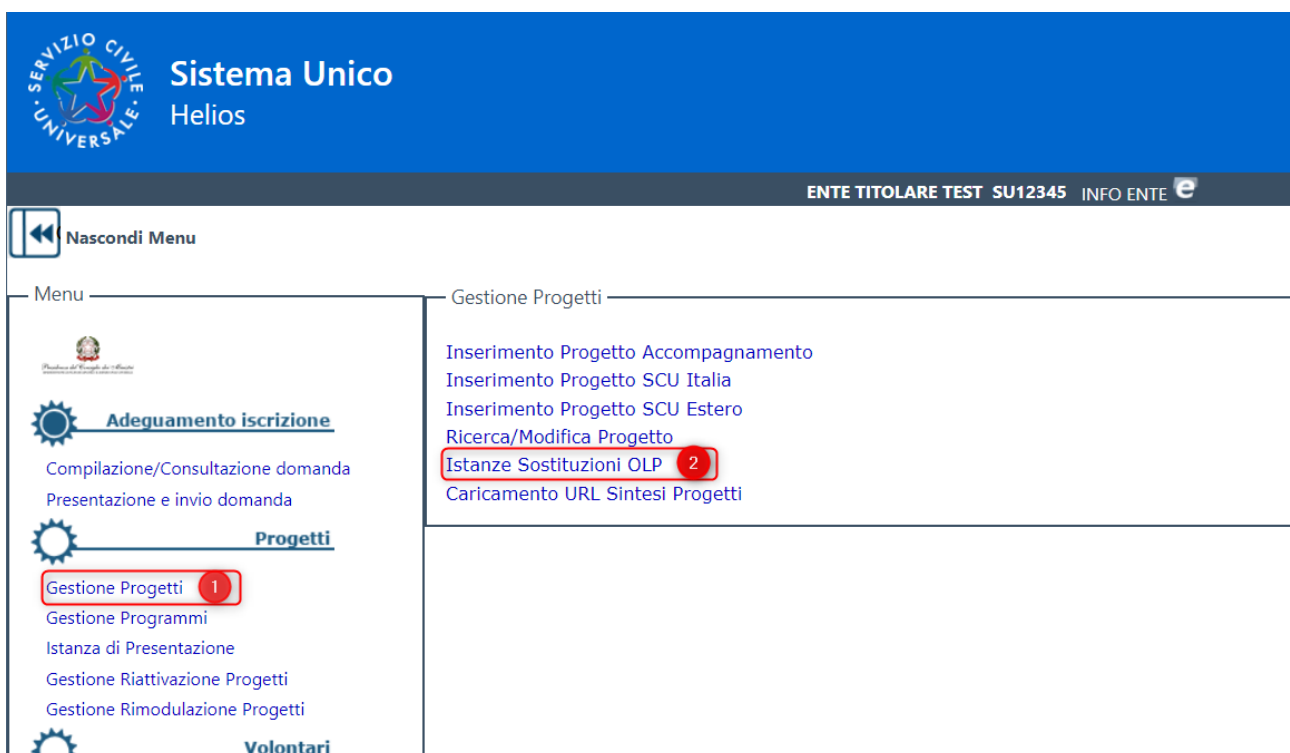


Figura 1. Menu Istanze Sostituzioni OLP.

Nella maschera **Ricerca Istanze Sostituzioni OLP** (vedi Figura 2) è possibile inserire una nuova **Istanza** premendo il tasto **Inserisci istanza sostituzioni OLP** (è possibile aggiungere filtri per perfezionarla) oppure ricercare **Istanze** già presenti (fare riferimento al paragrafo successivo per una descrizione più approfondita).

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	11	17



Ricerca istanze sostituzioni OLP

### ISTANZE SOSTITUZIONI OLP

Titolo Progetto	<input type="text"/>	Codice Progetto	<input type="text"/>
Nome sostituto	<input type="text"/>	Cognome sostituto	<input type="text"/>
Nome subentrante	<input type="text"/>	Cognome subentrante	<input type="text"/>
Data di protocollo inizio	<input type="text"/>	Data di protocollo fine	<input type="text"/>
Stato Istanza	TUTTI <input type="button" value="v"/>		

Figura 2. Ricerca Istanze Sostituzioni OLP.

Accedendo alla funzione di inserimento si visualizza la maschera di figura 3.

Istanza sostituzioni OLP

### ISTANZA SOSTITUZIONI OLP

CODICE ISTANZA 
 STATO ISTANZA

#### Elenco sostituzioni OLP associate

Selez.	Titolo Progetto	Codice Progetto	Codice Sede	Cognome sostituto	Nome sostituto	Motivo sostituzione	Cognome subentrante	Nome subentrante
<input type="checkbox"/>	PROGETTO MANUALE 2	PTXSU1234520050003NMTX	138400	ALLEVI	MARIA	una motivazione	VERDI	MARIO

Presenta Istanza sostituzioni OLP

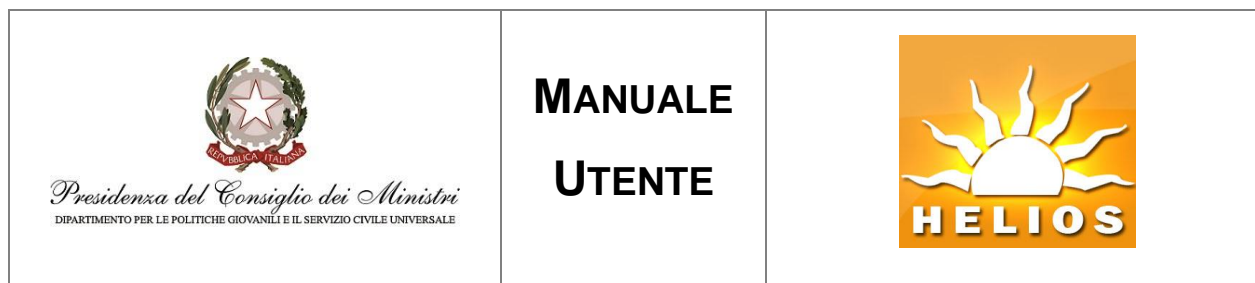
È necessario scaricare il file PDF per la richiesta di Istanza, apporre la firma digitale e ricaricare il documento firmato.

Firmato da:


Si può anche salvare l'Istanza e presentarla in un secondo momento.

Figura 3. Istanza Sostituzioni OLP.

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	12	17



Nella griglia **Elenco Sostituzioni OLP associate** sono precaricate **tutte** le richieste di sostituzioni OLP inserite e non ancora associate ad una Istanza di sostituzione.

Cliccando sull'icona **Selez.** è possibile accedere per la visualizzazione/modifica alla corrispondente Sostituzione OLP (vedi paragrafo precedente). E' possibile eliminare una associazione con l'icona .

Premendo il tasto **Inserisci associazione** si aprirà la maschera di **Selezione Sostituzione OLP** (vedi Figura 4).

**SELEZIONE SOSTITUZIONE OLP**

Ricerca sostituzione OLP

Titolo Progetto <input type="text"/>	Codice Progetto <input type="text"/>
Nome sostituito <input type="text"/>	Cognome sostituito <input type="text"/>
Nome subentrante <input type="text"/>	Cognome subentrante <input type="text"/>

**Ricerca**


**Risultato Ricerca sostituzioni OLP**

Titolo Progetto	Codice Progetto	Codice Sede	Cognome sostituito	Nome sostituito	Motivo sostituzione	Cognome subentrante	Nome subentrante	
PROGETTO MANUALE 2	PTXSU1234520050003NMTX	138400	ALLEVI	MARIA	una motivazione	VERDI	MARIO	<input checked="" type="checkbox"/>
1								

**Chiudi**

**Figura 4. Istanza Sostituzioni OLP.**

La griglia Risultato Ricerca Sostituzioni OLP mostra tutte le sostituzioni che si possono associare all'istanza (è possibile raffinare ulteriormente la ricerca).

Premendo l'icona  si aggiungerà la sostituzione all'istanza.

Il tasto Salva nella maschera **Istanza Sostituzioni OLP** (vedi Figura 3) permette di registrare l'Istanza.

Le funzionalità di **Presentazione** sono illustrate nel paragrafo successivo.

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	13	17



## 2.3. Modifica/Presenta istanza sostituzioni OLP

Accedendo alla maschera **Ricerca Istanze Sostituzioni OLP** e premendo il tasto **Ricerca** (Figura 1 e Figura 2 paragrafo 2.2. **Inserimento istanza sostituzioni OLP**) si visualizzano le Istanze già registrate a sistema (è possibile raffinare ulteriormente la ricerca) come da Figura 1.

Ricerca istanze sostituzioni OLP

ISTANZE SOSTITUZIONI OLP

Titolo Progetto <input type="text"/>	Codice Progetto <input type="text"/>
Nome sostituito <input type="text"/>	Cognome sostituito <input type="text"/>
Nome subentrante <input type="text"/>	Cognome subentrante <input type="text"/>
Data di protocollo inizio <input type="text"/>	Data di protocollo fine <input type="text"/>
Stato Istanza <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">TUTTI</span>	

Ricerca
Inserisci istanza sostituzioni OLP

Selez.	Codice Istanza	Stato	Data Creazione	Utente Creazione	Numero sostituzioni
<input type="checkbox"/>	1007	Presentata	14/01/2022 11:27:57	E960041409	1
<input type="checkbox"/>	1008	Registrata	25/01/2022 10:26:56	E960041409	1

1

Figura 1. Ricerca Istanze Sostituzioni OLP.

Premendo l'icona **Selez.** si accederà alla Istanza selezionata (vedi Figura 2)

Istanza sostituzioni OLP

ISTANZA SOSTITUZIONI OLP

CODICE ISTANZA 1008
STATO ISTANZA REGISTRATA

Elenco sostituzioni OLP associate

Selez.	Titolo Progetto	Codice Progetto	Codice Sede	Cognome sostituito	Nome sostituito	Motivo sostituzione	Cognome subentrante	Nome subentrante
<input type="checkbox"/>	PROGETTO MANUALE 2	PTXSU1234520050003NMTX	138400	ALLEVI	MARIA	una motivazione	VERDI	MARIO

1

Inserisci associazione

Presenta Istanza sostituzioni OLP

È necessario scaricare il file PDF per la richiesta di Istanza, apporre la firma digitale e ricaricare il documento firmato.

Firmato da: Rappresentante Legale 1

Si può anche salvare l'Istanza e presentarla in un secondo momento.

Scarica Istanza 2

Carica Istanza firmata 3

Elimina Istanza
Salva Istanza
Presenta Istanza 4
Chiudi

Figura 2. Modifica Istanza Sostituzioni OLP.

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	14	17



Poiché si sta visualizzando una Istanza già registrata sono impostati correttamente i valori **Codice Istanza** e **Stato Istanza**.

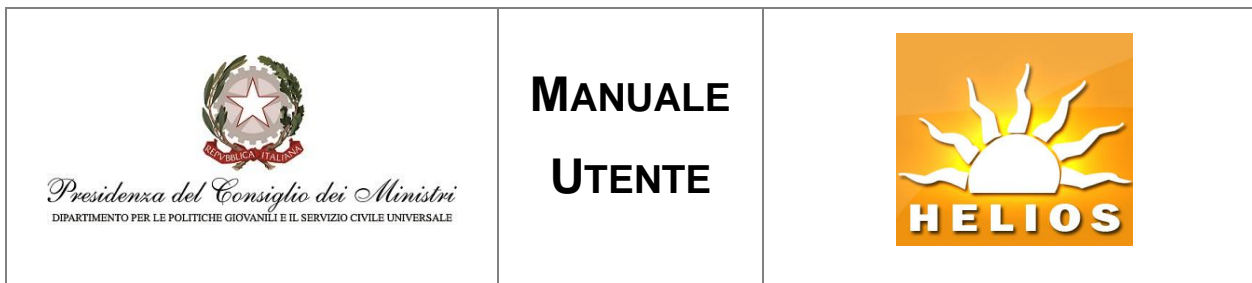
Per poter presentare l'Istanza va caricato correttamente il documento di **richiesta Istanza** facendo i seguenti passi:

1. Selezionare il soggetto che firmerà l'Istanza (**Rappresentante Legale** o **Coordinatore Responsabile del Servizio Civile Universale**)
2. Scaricare il documento su cui apporre la firma digitale.
3. Caricare l'**Istanza** firmata digitalmente.

Si fa presente che qualunque modifica all'elenco delle **Sostituzioni OLP** incluse modificherà il documento e quindi implicherà il dover ripetere nuovamente i passi da 1 a 3.

Il tasto **Presenta Istanza** salverà la pratica, la renderà disponibile al **Dipartimento** per la valutazione e non sarà più possibile apportare modifiche.

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	15	17



## 2.4. Consultazione istanze sostituzioni OLP

Accedendo alla maschera **Ricerca Istanze Sostituzioni OLP** e premendo il tasto **Ricerca** (Figura 1 e Figura 2 paragrafo 2.2. **Inserimento istanza sostituzioni OLP**) si visualizzano le Istanze già registrate a sistema (è possibile raffinare ulteriormente la ricerca) come da Figura 1.

Ricerca istanze sostituzioni OLP

**ISTANZE SOSTITUZIONI OLP**

Titolo Progetto	<input type="text"/>	Codice Progetto	<input type="text"/>
Nome sostituito	<input type="text"/>	Cognome sostituito	<input type="text"/>
Nome subentrante	<input type="text"/>	Cognome subentrante	<input type="text"/>
Data di protocollo inizio	<input type="text"/>	Data di protocollo fine	<input type="text"/>
Stato Istanza	TUTTI		

Selez.	Codice Istanza	Stato	Data Creazione	Utente Creazione	Numero sostituzioni
<input type="checkbox"/>	1007	Valutata	14/01/2022 11:27:57	E960041409	1
<input type="checkbox"/>	1008	Registrata	25/01/2022 10:26:56	E960041409	1

1

Figura 1. Consultazioni Istanze Sostituzioni OLP.

Notare la colonna **Stato** che può assumere i seguenti valori:

- **Registrata** l'istanza è stata inserita a sistema e può essere ancora modificata.
- **Presentata** l'istanza è stata presentata ed è in attesa di valutazione del Dipartimento.
- **Valutata** l'istanza è stata valutata dal Dipartimento.

In caso lo stato sia **Valutata** è possibile visualizzare l'esito accedendo all'Istanza (premere l'icona ).

Verrà quindi visualizzata la maschera di Istanza sostituzioni OLP come da figura 2.

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	16	17





Istanza sostituzioni OLP

**ISTANZA SOSTITUZIONI OLP**

CODICE ISTANZA:  STATO ISTANZA:

**Elenco sostituzioni OLP associate**

Selez.	Titolo Progetto	Codice Progetto	Codice Sede	Cognome sostituito	Nome sostituito	Motivo sostituzione	Cognome subentrante	Nome subentrante	Stato
🔍	PROGETTO MANUALE 3	PTXSU1234520050002NMXX	141503	ALLEVIA	MARY	prova altra motivazione	ALLEVARE	ANTONIO	Respinta

Presenta Istanza sostituzioni OLP

**Istanza firmata**

Download	Nome File	Data Inserimento	Hash Value
📄	ISTANZA_SOSTITUZIONI_OLP_97124450582_1007.pdf	14/01/2022 11:27:57	89A7A5F1F722AE3238211AF646741044

**Chiudi**

Figura 2. Consultazione Istanza Sostituzioni OLP.

Nell'**Elenco sostituzioni OLP associate** sarà presente una colonna Stato che indicherà se la singola sostituzione è stata **Approvata** o **Respinta**.

Accedendo alla singola Sostituzione (tramite l'icona 🔍) sarà possibile visualizzare la motivazione dell'eventuale rifiuto (vedi Figura 3).

Sostituzione OLP

**SOSTITUZIONE OLP**

Stato:  Motivazione:

Progetto:  Sede:

OLP da sostituire

Nome: <input type="text" value="MARY"/>	Cognome: <input type="text" value="ALLEVIA"/>
Data di nascita: <input type="text" value="03/06/1979"/>	Comune di nascita: <input type="text" value="UDINE"/>

Motivo della sostituzione

Tipo:

Motivazione:

OLP Subentrante

Nome: <input type="text" value="ANTONIO"/>	Cognome: <input type="text" value="ALLEVARE"/>
Data di nascita: <input type="text" value="11/06/1972"/>	Comune di nascita: <input type="text" value="MARTINA FRANCA"/>

**Chiudi**

Figura 3. Consultazione Sostituzione OLP.

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneSostituzioniOLP_1_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	1.0.0	27/01/2022	17	17