

OBIETTIVO STRATEGICO N. 3

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Area strategica	3 - Azioni per il sostegno delle politiche sociali e delle nuove generazioni
Descrizione dell'obiettivo programmato	Predisposizione e trasmissione di un Progetto finalizzato alla realizzazione di una campagna di informazione e formazione diretta a far conoscere le attività del Dipartimento per le politiche giovanili e del Servizio civile universale nelle istituzioni scolastiche nazionali, al fine di sviluppare nei giovani il senso del dovere civico come importante strumento di crescita personale, di partecipazione attiva, di condivisione di valori umani, creando un senso di appartenenza alla propria comunità, conformemente alle Linee strategiche in materia di gioventù".
Risultati attesi (output/outcome)	Predisposizione di una bozza di Protocollo d'intesa con il MIM.
Indicatori di performance (output/outcome)	Capacità di predisposizione, con il concorso di altri soggetti, di una bozza di Accordo
Indicatori finanziari (se pertinenti)	
Target	100%
Missione	30. Giovani e sport
Programma	30.2 Incentivazione e sostegno alla gioventù
Macro-aggregato	16.1.2. Interventi
Capitolo/i e/o utilizzo fondi strutturali	0
Responsabile della struttura e dell'obiettivo programmato	Dott. Michele SCISCIOLI
Dirigenti referenti per il conseguimento dell'obiettivo programmato	Dott. Michele Sciscioli Dott.ssa Mariangela Valenti

Data di inizio	01/01/2023	Data di completamento	31/01/2023	Priorità	ALTA
----------------	------------	-----------------------	------------	----------	------

Programmazione operativa

Periodo	Attività	Output	Peso %
Dal 01/01/2023 al 30/06/2023	Attività istruttoria funzionale all'elaborazione della bozza di Protocollo d'intesa sulla base delle indicazioni dell'Autorità politica	Trasmissione all'Autorità politica della bozza di Protocollo d'intesa	50
Dal 01/07/2023 al 31/12/2023	Predisposizione di bozza di progetto per la realizzazione di una campagna di informazione e formazione da realizzare in collaborazione con il MIM secondo le modalità definite nel protocollo d'intesa.	Trasmissione all'Autorità politica della bozza di progetto.	50

Stima delle risorse umane impegnate nella realizzazione dell'obiettivo:

	Numero	gg/uomo
Dirigenti I Fascia	1	10
Dirigenti II Fascia	1	15
Pers. Qualifiche - Cat. A	2	20
Pers. Qualifiche - Cat. B	2	20

Per eventuali esperti esterni specificare numero, costo, fonte di finanziamento (capitolo di bilancio /fondi strutturali):

--

Variabili critiche che potrebbero influire sul risultato:

--

Stima delle risorse finanziarie necessarie:

Ammontare risorse	0
Capitolo	0
Fondi strutturali/altro	altro