



## PRONTUARIO ED. 26 (novità)

### **armonizza**

la CIRCOLARE su “Attività di controllo su enti e progetti di servizio civile nazionale” del 20 giugno 2017

e

il Prontuario contenente le disposizioni per lo svolgimento delle funzioni di controllo e verifica sull’attuazione dei progetti di servizio civile nazionale del 22 novembre 2017



## mantiene inalterate le competenze di:

- Ufficio per il Servizio Civile Universale – Servizio programmazione degli interventi e gestione dell’Albo
- Ufficio organizzazione, risorse e Comunicazione – Servizio affari generali, le risorse umane e il bilancio

### **Per quanto riguarda gli aspetti di:**

- controlli sul mantenimento dei requisiti per l’iscrizione all’Albo
- controlli sulla gestione dei progetti



## ATTIVITA' ISPETTIVA

**Vengono raccolte e formalizzate le *best practice* emerse dall'attività quotidiana degli ispettori degli ultimi due anni tra cui:**

- preventiva condivisione delle credenziali ovvero comunicazione di avvio del procedimento
- annotazione di eventuali osservazioni rese dall'OLP o da persona da questi delegata all'interno di un verbale sintetico delle operazioni svolte, che sarà seguito dalla relazione ispettiva



**La pianificazione delle ispezioni verrà attuata in linea con la Circolare DIP n. 0042485 del 19.09.2019 recante «Disposizioni applicative delle norme in materia di missioni» e secondo criteri di:**

**ECONOMICITA'**

**EFFICACIA**

**EFFICIENZA**



## Saranno previsti **CONTROLLI** e **VERIFICHE** riguardanti anche:

- le procedure di selezione dei volontari
- il tutoraggio
- la certificazione delle competenze
- misure di sostegno a favore dei giovani con minori opportunità