

OBIETTIVO STRATEGICO N. 1

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Area strategica	1 - Azioni per supportare l'efficace realizzazione degli interventi programmati nel PNRR e per la crescita della Nazione 3 - Azioni per il sostegno delle politiche sociali e delle nuove generazioni
Descrizione dell'obiettivo programmato	Coordinamento ed iniziative di innovazione e qualificazione del Servizio Civile Universale.
Risultati attesi (output/outcome)	Azioni volte ad ottimizzare il processo di programmazione annuale per l'impiego delle risorse finanziarie assegnate al servizio civile, finalizzate ad assicurare l'implementazione delle attività, iniziative ed eventi da avviare nel corso dell'anno, di cui alla "tabella attività" contenuta nel Documento di programmazione Finanziaria (DPF) 2023.
Indicatori di performance (output/outcome)	Capacità di avviare attività, iniziative ed eventi nell'ambito delle politiche di settore (interventi di Servizio civile universale) rispetto alle attività, iniziative ed eventi programmati nel DPF 2023, definito come N. attività, iniziative ed eventi avviati in base al DPF 2023/N attività, iniziative ed eventi programmati nel DPF 2023
Indicatori finanziari (se pertinenti)	
Target	Almeno l'80%
Missione	30 Giovani e Sport
Programma	30.2 Incentivazione e sostegno alla gioventù
Macro-aggregato	16.1.2. Interventi
Capitolo/i e/o utilizzo fondi strutturali	228
Responsabile della struttura e dell'obiettivo programmato	Dott. Michele SCISCIOLI
Dirigenti referenti per il conseguimento dell'obiettivo programmato	Dott.ssa Laura Massoli Dott.ssa Mariangela Valenti Dott.ssa Donatella Di Cola

Data di inizio	01/01/2023	Data di completamento	31/12/2023	Priorità	ALTA
----------------	------------	-----------------------	------------	----------	------

Programmazione operativa

Periodo	Attività	Output	Peso %
Dal 01/01/2023 al 31/08/2023	Impostazione della programmazione finanziaria in base alle risorse disponibili per l'acquisizione dei pareri previsti dalla normativa vigente.	Schema di documento da sottoporre al parere degli organi competenti ex d.lgs. n. 40/2017.	60
Dal 01/09/2023 al 30/11/2023	Predisposizione del decreto dipartimentale di approvazione della programmazione finanziaria per l'utilizzo del fondo nazionale per il servizio civile.	Emanazione del decreto dirigenziale a firma del Capo del Dipartimento.	30
Dal 01/12/2023 al 31/12/2023	Monitoraggio della spesa e predisposizione report ricognitivo sulle attività svolte.	Trasmissione all'Autorità politica delegata del report ricognitivo sulle attività svolte, sul monitoraggio finanziario della spesa e sul grado di raggiungimento del target	10

Stima delle risorse umane impegnate nella realizzazione dell'obiettivo:

	Numero	gg/uomo
Dirigenti I Fascia	2	20
Dirigenti II Fascia	2	40
Pers. Qualifiche - Cat. A	3	60
Pers. Qualifiche - Cat. B	2	40

Per eventuali esperti esterni specificare numero, costo, fonte di finanziamento (capitolo di bilancio /fondi strutturali):

--

Variabili critiche che potrebbero influire sul risultato:

Ritardo nell'emanazione del parere da parte della Consulta Nazionale per il Servizio Civile Universale Ritardo nell'emanazione dei pareri e delle delibere di riparto da parte della Conferenza permanente per i rapporti tra Stato, Regioni e Province Autonome

Stima delle risorse finanziarie necessarie:

Ammontare risorse	Tutte le risorse disponibili secondo quanto riportato nella nota preliminare al bilancio
Capitolo	228
Fondi strutturali/altro	altro