

Linee guida alla redazione dei programmi per l'impiego di operatori volontari di Servizio civile in Italia nell'ambito del programma quadro di sperimentazione del "Servizio Civile Ambientale"

In risposta allo specifico Avviso pubblicato sul sito del Dipartimento delle politiche giovanili e servizio civile universale, gli Enti di servizio civile universale che intendono aderire al programma quadro di sperimentazione del "Servizio Civile Ambientale" devono provvedere a:

- compilare le informazioni presenti esclusivamente nel sistema informativo Helios;
- compilare la scheda programma (allegato 2A);
- compilare le schede progetto (allegato 3A);
- inserire gli allegati 2A e 3A, unitamente alla ulteriore necessaria documentazione, nel sistema informativo *Helios*.

I programmi, della durata di 12 mesi, sono articolati in progetti che possono sviluppare una o entrambe le tipologie di servizi illustrate nel programma quadro del "Servizio Civile Ambientale".

Con riferimento a quanto riportato a pagina 5 del programma quadro in relazione al "Piano annuale 2022 per la programmazione del servizio civile universale", si precisa che le novità introdotte dall'art. 40 del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, recante disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza convertito nella legge 29 dicembre 2021, n. 233, hanno determinato l'eliminazione del procedimento finalizzato alla redazione e approvazione dei Piani annuali per la programmazione del servizio civile universale.

COMPILAZIONE DELLA SCHEDA PROGRAMMA

Gli Enti andranno a compilare le voci della scheda programma (allegato 2A) tenendo conto anche delle indicazioni di seguito riportate, oltre a quanto previsto dalle vigenti Disposizioni. **Le voci contrassegnate con "*" sono obbligatorie.** Laddove è riportata la dicitura "**Compilare come da Disposizioni**" occorre fare riferimento esclusivamente a quanto previsto dalla Circolare del 25 gennaio 2022 recante *Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione*.

Allegato 2A - Scheda Programma – codice ente SU_____

1) *Titolo del programma (*)*

SCA – Indicare Nome programma di intervento specifico

2) *Occasione di incontro/confronto con i giovani (*)*

Compilare come da Disposizioni

3) Cornice generale (*)

3.a) territorio, contesto, bisogni e/o aspetti da innovare (*)

Cornice generale del Programma quadro - Non compilare (alla voce verrà applicato il punteggio massimo previsto dall'allegato 11 - griglia di valutazione programma delle vigenti Disposizioni).

3.b) relazione tra progetti e programma (*)

Cornice generale del Programma quadro - Non compilare (alla voce verrà applicato il punteggio massimo previsto dall'allegato 11 - griglia di valutazione programma delle vigenti Disposizioni).

In questo paragrafo, riportare esclusivamente la seguente dicitura “*gli Enti coinvolti nell’attuazione del presente programma d’intervento specifico forniscono la disponibilità alla partecipazione alle attività di monitoraggio e valutazione centralizzate previste nel Programma quadro del “Servizio civile ambientale”.*”.

4) Reti

Compilare come da Disposizioni

5) Attività di comunicazione e disseminazione

Compilare come da Disposizioni: è cura di ciascun Ente aderente realizzare l’attività di informazione alla comunità sui progetti relativi a ciascun programma d’intervento, da realizzarsi in fase di attuazione dei programmi stessi. **Va previsto in ogni caso che sul sito web dell’Ente (indicando l’url del sito nel presente paragrafo) venga data adeguata evidenza del Programma del “Servizio Civile Ambientale”.**

6) Standard qualitativi (*)

Compilare come da Disposizioni:

- *Accessibilità*
- *Supporto ai giovani*
- *Apprendimento*
- *Utilità*

COMPILAZIONE DELLA SCHEDA PROGETTO

Gli Enti andranno a compilare le voci della scheda progetto per l'impiego di operatori volontari in servizio civile in Italia (allegato 3A) facendo riferimento a quanto previsto dalle *Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione* del 25 gennaio 2022. In aggiunta alle vigenti Disposizioni, si forniscono agli Enti di servizio civile universale alcune indicazioni al fine di agevolare e armonizzare la stesura dei progetti nell'ambito del Programma quadro di sperimentazione del "Servizio Civile Ambientale".

Al riguardo si precisa che restano validi i requisiti e il facsimile OLP ITALIA previsto dalle vigenti Disposizioni. E' possibile che uno stesso OLP venga impiegato in contemporanea su progetti di "Servizio civile universale - Ordinario" e su progetti di "Servizio Civile Ambientale", si evidenzia, tuttavia, che in aggiunta a quanto stabilito dalle vigenti Disposizioni, non essendo previsti progetti all'estero nell'ambito del programma quadro del "Servizio Civile Ambientale", il rapporto tra numero di operatori locali di progetto e numero di operatori volontari è pari a 1 OLP ogni 6 volontari. Fermo restando il rapporto OLP/numero degli operatori volontari (1 a 6) uno specifico OLP può essere indicato sul sistema informatico Helios per una singola sede di attuazione progetto e, avendone i requisiti, per progetti diversi, purché realizzati nella stessa sede.

Allegato 3A - Scheda Progetto

ENTE

- 1) *Denominazione e codice SU dell'Ente titolare di iscrizione all'albo SCU proponente il progetto (*)*

Compilare come da Disposizioni

CARATTERISTICHE DEL PROGETTO

- 2) *Titolo del programma (*)*

Compilare come da Disposizioni

- 3) *Titolo del progetto (*)*

Compilare come da Disposizioni

4) *Contesto specifico del progetto (*)*

4.1) *Breve descrizione del contesto specifico di attuazione del progetto (*)*

Compilare come da Disposizioni:

- *Contesto*
- *Bisogni/aspetti da innovare*
- *Indicatori (situazione ex ante)*

4.2) *Destinatari del progetto (*)*

Compilare come da Disposizioni

5) *Obiettivo del progetto (*)*

Descrizione dell'obiettivo con chiara indicazione del contributo che fornisce alla piena realizzazione del programma ()*

Compilare come da Disposizioni integrando come di seguito: specificare la tipologia di servizio con riferimento a quanto definito nel Programma quadro.

6) *Attività con relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e altre risorse impiegate nel progetto (*)*

6.1) *Complesso delle attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo (*)*

Compilare come da Disposizioni

6.2) *Tempi di realizzazione delle attività del progetto descritte alla voce 6.1 (*)*

Compilare come da Disposizioni

6.3) *Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto (*)*

Compilare come da Disposizioni

6.4) *Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività progettuali previste (*)*

Compilare come da Disposizioni

6.5) *Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto (*)*

Compilare come da Disposizioni

7) *Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio*

Compilare come da Disposizioni

8) *Eventuali altri requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione alle selezioni*

Non indicare nulla

9) *Eventuali partner a sostegno del progetto*

Compilare come da Disposizioni

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI

10) *Eventuali crediti formativi riconosciuti*

Compilare come da Disposizioni

11) *Eventuali tirocini riconosciuti*

Compilare come da Disposizioni

12) *Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio*

L'Ente deve prevedere almeno il rilascio dell'*Attestato specifico*.
L'attestato specifico potrà essere rilasciato anche da un ente terzo.
L'ente potrà ricorrere alla certificazione delle competenze tramite soggetti titolati ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 13/2013.
Con riferimento a quanto riportato a pagina 8 del Programma quadro, si precisa che, ove non realizzato direttamente dagli enti, il percorso di certificazione sarà assicurato dal Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale, con risorse a valere sulla sperimentazione, di intesa con l'Istituto Superiore di Protezione e Ricerca Ambientale (ISPRA) e l'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA).

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI

13) Sede di realizzazione della formazione generale (*)

Compilare come da Disposizioni

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

14) Sede di realizzazione della formazione specifica (*)

Compilare come da Disposizioni

15) Tecniche e metodologie di realizzazione (*)

Compilare come da Disposizioni: i moduli di formazione specifica erogati direttamente dall'Ente di servizio civile (per almeno 12 ore) devono essere necessariamente realizzati in presenza, anche integrati con attività online. Per tali moduli non è possibile prevedere eventuali strumenti di didattica a distanza, a meno che ciò non sia imposto da puntuali situazioni di emergenza (inclusa emergenza epidemiologica da Covid-19).

16) Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (*)

Compilare come da Disposizioni: gli Enti devono descrivere solamente i moduli ed i relativi contenuti formativi di loro competenza che consistono in almeno 12 ore di formazione inerenti i temi specifici progettuali/organizzativi della contestualizzazione. Nelle 12 ore deve essere previsto anche il *Modulo concernente la formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale*. In particolare, la formazione, in stretta correlazione con gli obiettivi, le attività e i destinatari progettuali, deve prevedere di trattare anche temi come:

- le modalità di organizzazione del servizio;
- le modalità specifiche di erogazione del servizio e quindi le attività svolte dagli operatori volontari;

Le ulteriori 38 ore di formazione specifica (più il supporto di servizio) sono erogate direttamente dal Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale e dal Ministero della transizione ecologica come indicato nel Programma Quadro: *“il Ministero della transizione ecologica e il Dipartimento per le politiche giovanili, con le risorse a valere sulla sperimentazione, realizzeranno le attività di formazione specifica destinate agli operatori volontari avvalendosi, oltre che di competenze interne e delle strutture ministeriali, dell'Istituto Superiore di Protezione e Ricerca Ambientale (ISPRA), del Sistema Nazionale per la Protezione Ambientale (SNPA), di Università, di Enea e altri Centri di ricerca pubblici nonché delle Associazioni di protezione ambientale riconosciute ai sensi dell'articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349”*.

Pertanto l'ente sul sistema informatico *Helios* indicherà la durata complessiva della formazione

specificata: 38 ore di formazione erogate del Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale e dal Ministero della transizione ecologica + almeno 12 ore erogate dall'Ente.

17) *Nominativi, dati anagrafici, titoli e/o esperienze specifiche del/i formatore/i in relazione ai contenuti dei singoli moduli (*)*

Gli enti devono compilare le informazioni richieste esclusivamente in relazione ai moduli di formazione (per almeno 12 ore) che saranno erogati dall'Ente stesso:

<i>dati anagrafici del formatore specifico</i>	<i>titoli e/o esperienze specifiche (descritti dettagliatamente)</i>	<i>modulo formazione</i>
		<i>(Tra cui) Modulo concernente la formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale</i>

18) *Eventuali criteri di selezione diversi da quelli previsti nel sistema indicato nel programma e necessari per progetti con particolari specificità*

Non indicare nulla

ULTERIORI EVENTUALI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI

19) *Giovani con minori opportunità*

Indicare l'eventuale adozione della misura a favore dei giovani con minori opportunità barrando la casella corrispondente e **compilare come da Disposizioni** (voci da 19.1 a 19.4).

20) *Periodo di servizio in uno dei paesi membri dell'U.E.*

Con riferimento a quanto riportato a pagina 5 del Programma quadro, si precisa che l'adozione della misura non è prevista nell'ambito del programma quadro di sperimentazione del "Servizio Civile Ambientale". Qualora tale misura dovesse essere indicata non potrà essere oggetto di valutazione.

21) *Tutoraggio*

Indicare l'eventuale adozione dell'ulteriore misura di un periodo fino a 3 mesi di tutoraggio, barrando la casella corrispondente e **compilare come da Disposizioni** (voci da 21.1 a 21.4).