



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

**Consulta nazionale per il servizio civile universale**  
(art. 10, comma 1, del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40)

## VERBALE

**Il giorno 12 maggio 2025, alle ore 11:00**, si riunisce in modalità da remoto, la Consulta nazionale per il servizio civile universale.

**Sono presenti:** Sergio Giusti (ANPAS); Licio Palazzini (ASC Aps); Fabio Abrescia supplente (CRI); Vincenzo De Bernardo (CONFCOOPERATIVE); Claudia Barsanti supplente (Misericordie d'Italia); Enrico Maria Borrelli (AMESCI); Claudio Di Blasi (Associazione Mosaico); Sandra de Thomasi supplente (CSV Abruzzo); Laura Monaco (Cooperativa Sociale il Sentiero); Fabio Squeo, Francesca Mazzà, Luisa Paradisi supplente (Conferenza delle regioni e delle province autonome); Hilde March, Sebastiano Megale supplente (ANCI); Emanuele Occhipinti, Antonello Careddu, Rebecca Martegiani, Francesca Strazzerà supplente (Rappresentanti degli operatori volontari); Ivan Nissoli (CSVnet); Laura Milani (CNESC); Paolo della Rocca (CSEV); Andrea Bigioni supplente (FNESC).

**Assenti giustificati:** Edoardo Italia, Israel De Vito, Luigi Milano, Cristina Gallasso, Antonio Ragonesi, Onelia Rivolta, Riccardo Liani, Juri Morico.

**Partecipano in qualità di uditori:** Rosario Lerro, Iaria Rossignoli, Federico Giusti, Luigina Fattulli, Giovanni Rende, Annalia Cutolo, Renata Barchiesi, Marilena Mais, Martina Greco, Francesco Fontanella, Luca Boncompagni, Claudio Tosi, Rossano Salvatore, Lorena Gobbi.

**Per il Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale sono presenti:** Laura Massoli, coordinatrice dell'Ufficio per il servizio civile universale; Claudiana Di Nardo, coordinatrice dell'Ufficio Organizzazione Risorse e Comunicazione; Silvia Losco, coordinatrice del Servizio programmazione degli interventi e gestione dell'Albo; Lorenzo Maiorino, coordinatore Servizio gestione degli operatori volontari e formazione; Antonella Franzè e Laura Pochesci del Servizio comunicazione e informatica; Simona Alfei del Servizio programmazione degli interventi e gestione dell'Albo; Antonella Bruni dell'Ufficio per il servizio civile universale.

La riunione è verbalizzata da **Laura Pochesci**.

Alle **ore 11.15** il Presidente, dopo aver verificato le presenze dei partecipanti e la presenza del numero legale, avvia la riunione.



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## **OdG 1 - Firma digitale del contratto SCU: presentazione del processo e delle modalità di firma**

Il Presidente lascia la parola a Di Nardo che informa in merito alla nuova soluzione tecnologica relativa alla digitalizzazione della firma del contratto SCU degli operatori volontari, evidenziandone la fruibilità semplice e l'aderenza alla normativa vigente in materia di digitalizzazione della PA.

A seguire, Maiorino illustra dettagliatamente il processo di digitalizzazione della firma del contratto SCU da parte degli operatori volontari, con l'aiuto delle slide allegate al presente verbale. Precisa che la modalità di firma digitale sarà disponibile per il presente Bando 2024 fin dalla prima data di avvio programmato per il 28 maggio 2025 e avrà carattere di sperimentazione alla quale gli enti potranno aderire su base volontaria.

Al termine della presentazione i rappresentanti degli Enti esprimono generale apprezzamento per la misura, sia pure rilevando una criticità rispetto alla ristrettezza dei tempi, e chiedono alcuni chiarimenti.

Maiorino risponde ai quesiti posti dai rappresentanti degli Enti e dei volontari premettendo, innanzitutto, che il Dipartimento organizzerà uno o più webinar per chiarire la procedura e accompagnare tutti gli Enti che si renderanno disponibili alla sperimentazione. Le date e il numero di tali webinar saranno stabiliti quando si avrà maggior contezza della platea di Enti coinvolti nella sperimentazione. A stretto giro il Dipartimento pubblicherà la richiesta di manifestazione di interesse per gli Enti che vorranno rendersi disponibili alla sperimentazione e una Circolare esplicativa dell'intero procedimento.

Quindi precisa che:

- dalla data di avvio in servizio dell'operatore volontario decorreranno i 30 giorni per la firma di attestazione da parte dell'ente; per il primo avvio del 28 maggio p.v. i termini decorreranno dalla disponibilità della funzionalità di gestione delle deleghe del Sistema Unico;
- la delega di firma può essere attribuita a livello di progetto o multipli di progetto o frazionata per sede; ogni sede avrà un solo firmatario, la delega di firma non può essere frazionata tra più persone per la stessa sede. In caso di più progetti essi devono appartenere tutti allo stesso programma;
- la delega può essere eseguita solo dal Rappresentante legale; le figure che potranno essere delegate sono quelle iscritte all'Albo e quelle riferibili al progetto (OLP).
- saranno avviate specifiche campagne informative per gli operatori volontari, ci sarà un sistema di alert attivo sull'APP IO dal momento in cui è reso disponibile il contratto da firmare; in caso di difficoltà tecniche che rendessero impossibile all'operatore volontario sottoscrivere digitalmente il contratto, si potrà sempre ricorrere alla modalità analogica tramite l'Ente;
- in caso di coprogettazione, ciascun ente co-progettante provvede a delegare i propri soggetti incaricati e ne deve comunicare i nominativi all'ente referente del progetto;
- la modalità di firma massiva per l'attestazione a cura dell'ente non è ipotizzabile perché non permetterebbe di distinguere i casi in cui il volontario non si è presentato in servizio;



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

- i cittadini stranieri che non hanno lo SPID possono ricorrere alla CIE; in caso di assenza di entrambe le identità digitali è possibile ricorrere alla modalità analogica tramite l'Ente;
- sarà possibile per l'Ente scaricare i contratti firmati e avere automaticamente evidenza dei contratti non ancora firmati;
- l'impianto per l'acquisizione delle deleghe nel Sistema Unico è parzialmente analogo al processo di trasmissione delle graduatorie

Losco precisa che l'intervento presentato si colloca nel più generale ambito di digitalizzazione del Paese, per cui gli operatori volontari impegnati nel Servizio civile digitale potranno supportare gli OV per la sottoscrizione digitale del contratto. L'attività potrà essere inserita nella piattaforma Facilita.

Il Capo del dipartimento sottolinea poi l'importanza dell'intervento di digitalizzazione dei contratti, una sfida che il Dipartimento ha raccolto, nonostante i tempi stretti, puntando alla semplificazione del procedimento anche se, come è naturale che sia, all'avvio la procedura potrà presentare delle difficoltà per tutti gli attori coinvolti; ringrazia, infine, i componenti della Consulta e, per il loro tramite, tutti gli Enti per il contributo che hanno dato e che vorranno dare per la riuscita dell'operazione.

## **OdG 2 – Varie ed eventuali**

Massoli, per rispondere ad alcune richieste pervenute dai componenti della Consulta, rassicura che l'Ufficio procede secondo i tempi stabiliti sia per quanto riguarda il Servizio civile agricolo che quello ambientale e che non si hanno ancora risposte certe in merito ad un possibile evento alla Camera dei deputati in occasione del 2 giugno. Precisa, infine, che nella prossima Consulta interverrà una delegazione dell'Agenzia per il Servizio civico francese che presenterà profilo normativo e funzionamento del servizio civico in Francia, a valle della presentazione – che sarà simultaneamente tradotta – sarà data la possibilità ai presenti di fare domande per chiarimenti e/o approfondimenti.

In conclusione, il Presidente auspica che il Dipartimento raccolga anche la richiesta di fare inserire il codice IBAN nel Sistema informatico direttamente dall'operatore volontario fin dal primo avvio e il Capo del dipartimento assicura che il Dipartimento studierà la fattibilità di tale intervento.

Occhipinti chiede la disponibilità del Dipartimento a revisionare la Circolare che regola il funzionamento della Rappresentanza anche a partire da una serie di proposte già formulate dai rappresentanti stessi; Massoli dice che il Dipartimento è disponibile a lavorare a un nuovo documento compatibilmente con tutte le altre attività che devono essere portate avanti.

Infine Antonello Careddu riporta il caso di alcuni OV di Pavia che – a causa di un ritardo nella presentazione dei fogli presenza da parte dell'Ente - non hanno ancora ricevuto l'assegno del mese di aprile nei tempi previsti. Sciscioli invita i rappresentanti a effettuare tutte le verifiche del caso e a



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

inviare celermente la documentazione corretta e completa al Dipartimento rendendosi disponibile a firmare immediatamente il mandato di pagamento.

Alle ore **13.30** il Presidente dichiara conclusi i lavori.

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE  
(Laura Pochesci)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "L. Pochesci".

IL PRESIDENTE  
(Enrico Maria Borrelli)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Enrico Maria Borrelli".

Allegato 1: *slide*